

Starostka obce Dojč v súlade s § 13 ods. 4 písm. d) Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento

Organizačný poriadok Obecného úradu

Dojč

Článok 1

Obecný úrad v Dojči je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.

Obecný úrad najmä:

1. zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
2. zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva obecnej rady (ak je ustanovená) a komisií,
3. vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní.
4. vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce.

Článok 2

Okrem zabezpečovania úloh obecnej samosprávy, obecný úrad plní aj niektoré prenesené úlohy miestnej štátnej správy. Sú to úlohy a kompetencie dané konkrétnymi zákonmi SR, ktoré je potrebné plniť na území obce v týchto oblastiach:

1. financie a správa majetku,
2. rozvoj podnikania, ochrana spotrebiteľa,
3. doprava, cestné hospodárstvo, miestne komunikácie,
4. regionálny rozvoj,
5. pozemkové a lesné hospodárstvo, kataster,
6. stavebný úrad,
7. životné prostredie,
8. verejné obstarávanie,
9. školstvo, mládež, telesná kultúra,
10. kultúra,
11. sociálna politika,
12. ochrana pred požiarmi,
13. civilná ochrana a krízové riadenie,
14. obrana štátu,

15. sťažnosti a kontrola v obci.

Článok 3

Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Článok 4

Organizačný poriadok Obecného úradu Dojč vymedzuje jeho vnútornú organizáciu, zodpovednosť a rámcové pracovné náplne jednotlivých organizačných útvarov a zamestnancov tak, aby obecný úrad mohol kvalitne a efektívne zabezpečovať všetky činnosti spojené so životom a rozvojom obce.

Článok 5

Na obecnom úrade je dvojstupňové riadenie:

1. starosta obce,
2. odborní zamestnanci.

Článok 6

Členenie a úlohy organizačných útvarov obecného úradu

Obecný úrad sa vnútorne člení na tieto útvary:

1) Ekonomika, financie, majetok obce

- a) účtovníctvo,
- b) fakturácia, finančné operácie,
- c) výkazy a štatistika,
- d) vedenie personálnej a mzdovej agendy,
- e) majetok a inventarizácia, evidencie,
- f) finančné operácie medzi obcou a školami a príspevkovými organizáciami,
- g) vymáhanie pohľadávok a nedoplatkov,
- h) hotovostný platobný styk, vedenie pokladne.

2) Evidencia obyvateľstva, dane a poplatky

- a) evidencie a zabezpečovanie miestnych daní a poplatkov,
- b) evidencie obyvateľstva, trvalé pobyty, voličské zoznamy,
- c) evidencie a vybavovanie sociálnej pomoci, opatrovateľské služby,
- d) evidencie podnikateľov, živnostníkov a podnikateľských prevádzok,
- e) zabezpečovanie zákona o ochrane osobných údajov,
- f) evidencie priestupkov a súdnych rozhodnutí,
- g) evidencie nehnuteľností v obci, evidencie domov a stavieb,
- h) ohlasovanie drobných stavieb a stavebných úprav,
- i) správa cintorína, evidencie hrobových miest,
- j) odpadové hospodárstvo v obci,
- k) vyhlasovanie v miestnom rozhlase, obecná informačná tabuľa,
- l) overovanie listín a podpisov,

- m) sekretárske práce,
- n) podateľňa a výpravňa písomností, došlá a odoslaná pošta,
- o) kultúra, knižnica, občianske a spoločenské záležitosti.

Článok 7

Súčasťou tohto organizačného poriadku je aj organizačná schéma obecného úradu a personálne obsadenie funkcie a zložiek Obecného úradu v Dojči.

Článok 8

Zrušuje sa organizačný poriadok obce Dojč zo dňa 15.05.2013

Tento organizačný poriadok Obecného úradu v Dojči zobralo na vedomie Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa

Organizačný poriadok nadobúda účinnosť dňom

V Dojči

PaedDr. Slavomíra Melišová
starostka obce

Príloha č. 1 Organizačná schéma Obecného úradu v Dojči

Príloha č. 2 Grafická organizačná štruktúra s vyznačením vzťahov nadriadenosti a podriadenosti

Príloha č. 3 Personálne obsadenie funkcie a zložiek obecného úradu

Organizačná schéma Obecného úradu v Dojči

1. Starosta obce

- a) je najvyšším výkonným orgánom obce,
- b) je volený občanmi v priamych voľbách,
- c) je **štatutárnym orgánom obce:**
 - a) v majetkovo-právnych veciach,
 - b) pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov obce,
- d) je správnym orgánom v administratívno - právnych vzťahoch,
- e) riadi, organizuje a kontroluje činnosť zamestnancov obecného úradu.

2. Obecný úrad

- a) je výkonným orgánom starostu obce aj obecného zastupiteľstva,
- b) zamestnanci sú zamestnancami obce vo verejnej službe,
- c) zabezpečuje administratívne, organizačné a ekonomické veci orgánov obce,
- d) zabezpečuje plnenie úloh podľa zákonov SR, vnútorných predpisov obce a uznesení obecného zastupiteľstva.

3. Obecné zastupiteľstvo

- a) zastupiteľský zbor obce,
- b) skladá sa z 9 poslancov, ktorí sú volení v priamych voľbách občanmi obce.

4. Hlavný kontrolór obce

- a) je zamestnancom obce ,
- b) vykonáva kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich z rozpočtu obce, vedenia účtovníctvo,
- c) kontroluje účtovníctvo, pokladničné operácie, nakladanie s majetkom obce,
- d) vypracúva stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečnému účtu,
- e) zúčastňuje sa na rokovaníach obecného zastupiteľstva s hlasom poradným.

5. Komisie

- a) sú poradné, iniciatívne a kontrolné orgány OZ
- b) sú zložené z poslancov a občanov obce

Personálne obsadenie funkcie a zložiek obecného úradu

Starosta obce: PaedDr. Slavomíra Melišová

Obecné zastupiteľstvo: Katarína Čelústková
Bc. Martina Gajarová
Bc. Júlia Kozánková
Mgr. Zuzana Macková
JUDr. Antónia Mikulíková
Ing. Peter Orság
Ing. Svetlana Šefčíková
Ing. Andrej Vician
Ing. Pavol Zich

Riaditeľka MŠ: Ľudmila Drinková

Riaditeľ ZŠ: Mgr. Drahotín Nečas

Hlavný kontrolór obce: Ing. Dušan Frndalovics

Zamestnanci obecného úradu:

Administratíva (THP): Ing. Marcela Hovančíková
Klaudia Habová
Silvia Melišová

Prevádzkový zamestnanci: Rudolf Morávek
Vladimír Líněk
Milada Tománková

Obecný hasičský zbor – predseda: Miroslav Opatovský

Obecná knižnica – zodpovedná: Anna Zemanová